



बलेफी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बलेफी, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति : २०७९।०९।०९

विषय : करारमा सेवा लिने सम्बन्धी सूचना ।

बलेफी गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, बलेफी, सिन्धुपाल्चोकको लागि कानूनी सल्लाहकारको कामकाज गर्न देहायको संख्या र योग्यता भएको नेपाली नागरिक करारमा लिनुपर्ने भएकाले तपसिल बमोजिमका योग्यता भएका तथा इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले आवश्यक कागज सहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (मिति २०७९।०९।१५ गते) दिन भित्र यस कार्यालयमा राजस्व तिरेको रसिद सहित दरखास्त पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल :

क्र सं	पदको नाम	संख्या	योग्यता	काम गर्नु पर्ने कार्यालय तथा निकाय	कैफियत
१	कानूनी सल्लाहकार	१ (एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कानून विषयमा स्नातक तह उत्तीर्ण गरी नेपाल कानून व्यवसायी परिषदमा दर्ता तथा नवीकरण भएको ।	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	

योग्यता तथा अन्य आवश्यकता :

१. दरखास्तसाथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू: (क) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि (ख) शैक्षिक योग्यता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (ग) नेपाल कानून व्यवसायी परिषदमा दर्ता वा नवीकरण भएको प्रतिलिपि (घ) आवश्यक कार्य अनुभवको प्रमाणित प्रतिलिपि (ङ) आवश्यक तालिमको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
२. बलेफी गाउँपालिकाको स्थानीय बासिन्दालाई प्राथमिकता दिइने ।
३. दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्ममा १८ वर्ष उमेर पुरा भई ५८ वर्ष ननाघेको हुनु पर्ने ।
४. प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको ।
५. परीक्षा केन्द्र : बलेफी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बलेफी, सिन्धुपाल्चोक हुनेछ ।
६. परीक्षा दस्तुर : (क) कानूनी सल्लाहकार - रु. १,०००।- (अक्षरूपी एक हजार मात्र)
७. दरखास्त दिने स्थान : बलेफी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बलेफी, सिन्धुपाल्चोक ।
८. दरखास्त दिने अन्तिम मिति : २०७९।०९।१५ गते दिनको ठिक ३:०० बजे सम्म हुनेछ ।
९. परीक्षाको किसिम : बलेफी गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने कार्यविधि अनुसार संक्षिप्त सूचीमा परेकाहरूको मात्र अन्तरवार्ता कार्यक्रमबाट छनौट गरिने ।
१०. करार अवधि २०८० असार मसान्तसम्म हुनेछ ।
११. सेवा सुविधा : गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुने ।

देवीलाल सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

देवीलाल सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत